Título del Artículo, máximo 15 palabras (*use estilo: paper title*)

Nombres Paterno Materno
*Postgrado en Informática
Universidad Mayor de San Andrés*
La Paz - Bolivia
mi.correo.electrónico@gmail.com (*use estilo: Author*)

*Resumen*—Este documento es una plantilla preparada por el GI-FORSAI para presentar su artículo a la Revista PGI - Investigación, Ciencia y Tecnología en Informática de Postgrado en Informática de la Universidad Mayor de San Andrés. Ya tiene definidos los componentes del artículo como ser el título, resumen, texto, entre otros. No utilice símbolos, caracteres especiales, notas de pie de página o fórmulas en el Título del artículo o el Resumen. Se recomienda la cantidad máxima para el resumen de 150 palabras (*use estilo: Abstract*).

Palabras clave—De 3 a 8 palabras clave (use estilo: Keywords).

# Introducción (*use estilo: Título 1*)

Esta plantilla en MS-Word para PC, provee a los autores las especificaciones necesarias para preparar sus versiones electrónicas de sus artículos. Todos los componentes estándar se especificaron por tres razones: (1) facilidad de uso cuando formatee su artículo original, (2) cumplimiento automático de los requisitos para la publicación electrónica, y (3) conformidad del estilo como márgenes, ancho de columnas espaciado de líneas y, tipos de letra. Se muestran ejemplos de los estilos a lo largo del documento y, son identificables por estar en itálica y, entre paréntesis; y van a continuación de cada ejemplo presentado.

# Facilidad de uso

## Tamaño de Papel (use estilo: Título 2).

El tamaño de papel es Carta (21.59 cm x 27.94 cm).

## Mantenga la Integridad de las Especificaciones.

La plantilla es utilizada para formatear su artículo y procurarle estilo al texto. Todos los márgenes, ancho de columnas, espacios de líneas, y tipos de letra han sido preparadas; por favor no los altere. Las medidas y otros han sido definidas para que su artículo se integre con otros artículos en el maquetado de la revista; siempre lo podemos mejorar.

# Prepare su artículo

Considere las secciones A a la D que siguen a continuación para más recomendaciones sobre redacción, ortografía y gramática.

No aplique numeración de páginas.

Los estilos de títulos y subtítulos ya tienen configurado la numeración automática (estilos de Título 1, Título 2, Título 3 y Título 4).

El Título 5 está reservado para aplicarlo en “Referencias”.

Utilice el estilo “figure caption” para las leyendas de las figuras, y “table head” para el título de las tablas.

## Abreviaturas y Acrónimos.

Defina las abreviaturas y acrónimos la primera vez que aparezcan en el cuerpo de su texto. Evite utilizar abreviaturas en el Título del artículo o en los Títulos y Subtítulos.

## Unidades

* Utilice el Sistema Internacional MKS (metro-kilo-segundo) o CGS (centímetro-gramo-segundo) como unidades de preferencia. Una excepción puede ser el uso de unidades Inglesas como identificadores de marca, como “disk drive de 3.5 pulgadas”.
* Utilice el cero antes del punto decimal: “0.25”, no “.25”
* Para las listas (*use estilo: bullet list*).

## Ecuaciones

Las ecuaciones son una excepción a las especificaciones de esta plantilla. Ud. puede determinar el uso del tipo de letra: Times New Roman o Symbol (por favor no utilice otro font).

Para crear ecuaciones multinivel, tal vez sea necesario que lo prepare como gráfico e incrustarlo en su texto.

Numere las ecuaciones consecutivamente. Los números de las ecuaciones van entre paréntesis, y son ubicadas al extremo derecho como en (1), utilizando el delimitador tab derecho. Use el guion largo como símbolo menos.

 *a**b* 

Note que la ecuación está centrada. Asegúrese de que los símbolos de su ecuación sean definidos antes o inmediatamente después de la ecuación. Use “(1)”, no “Eq. (1)” o “ecuación (1)”, excepto cuando esté al inicio de la frase: “La ecuación (1) es …”

## Figuras y Tablas

#### Figuras y Tablas grandes: Las figuras o tablas que sean grandes pueden ocupar ambas columnas, utilice saltos de sección en la misma página para configurarlo.

#### Leyendas y títulos: Las leyendas de las figuras deben estar debajo de las figuras; las cabeceras de las tablas deben estar encima de las tablas. Inserte las figuras y tablas después de que se las citó en el texto. Use la abreviación “Fig. 1”, incluso al principio de una frase.

1. Tipos de estilo de tabla

| Table Head | Table Column Head |
| --- | --- |
| Table column subhead | Subhead | Subhead |
| copy | More table copya |  |  |

1. Ejemplo de nota de pie de tabla. (use estilo: table footnote)

We suggest that you use a text box to insert a graphic (which is ideally a 300 dpi TIFF or EPS file, with all fonts embedded) because, in an MSW document, this method is somewhat more stable than directly inserting a picture.

To have non-visible rules on your frame, use the MSWord “Format” pull-down menu, select Text Box > Colors and Lines to choose No Fill and No Line.

1. Ejemplo de leyenda de una figura. (use estilo: *figure caption*)

Etiquetas de la figura: Utilice Times New Roman 8 puntos para las etiquetas de la figura. Use palabras en vez de abreviaturas para las etiquetas de los ejes para evitar confusiones al lector. Como ejemplo, escriba el cuantificador “Probabilidad”, o “Probabilidad, P”, no sólo “P”. Si incluye unidades en la etiqueta, preséntelos entre paréntesis. No etiquete los ejes sólo con unidades. Por ejemplo, escriba “Probabilidad (%)” o “Probabilidad (en porcentaje)”, no simplemente “%”.

##### Referencias (use estilo: Título 5)

La plantilla numerará las citas consecutivamente entre paréntesis [1]. El punto al final de la frase debe ir después de los paréntesis [2]. Refiérase simplemente al número de referencia, “como en [3]…”; no utilice “Ref. [3]” o “referencia [3]” excepto al inicio de la frase: “La referencia [3] fue la primera…”

Numere las notas al pie de página con superscripts. Ubique el actual pie de página al final de la columna en la que fue citada. No inserte pies de página en el Resumen o en la lista de Referencias. Utilice letras para los pies de notas de tabla.

Cuando hayan menos de seis autores, hay que nombrarlos a todos y no utilice “et al.”. Artículos que no hayan sido publicados, aunque hayan sido sometidos para publicación, deben ser citados como “inédito” [4]. Artículos que han sido aprobados para publicación deben ser citados como “en prensa” [5]. Inicie en mayúscula sólo la primera palabra en el título del artículo, excepto para nombres propios.

Al final del escrito está la sección “Breve CV del autor”, si no desea incluir datos laborales está bien. Para conseguir su código ORCID regístrese gratuitamente en <https://orcid.org/>.

1. G. Eason, B. Noble, and I. N. Sneddon, “On certain integrals of Lipschitz-Hankel type involving products of Bessel functions,” Phil. Trans. Roy. Soc. London, vol. A247, pp. 529–551, April 1955. *(use estilo: references)*
2. J. Clerk Maxwell, A Treatise on Electricity and Magnetism, 3rd ed., vol. 2. Oxford: Clarendon, 1892, pp.68–73.
3. I. S. Jacobs and C. P. Bean, “Fine particles, thin films and exchange anisotropy,” in Magnetism, vol. III, G. T. Rado and H. Suhl, Eds. New York: Academic, 1963, pp. 271–350.
4. K. Elissa, “Title of paper if known,” inédito.
5. R. Nicole, “Title of paper with only first word capitalized,” J. Name Stand. Abbrev., en prensa.
6. Y. Yorozu, M. Hirano, K. Oka, and Y. Tagawa, “Electron spectroscopy studies on magneto-optical media and plastic substrate interface,” IEEE Transl. J. Magn. Japan, vol. 2, pp. 740–741, August 1987 [Digests 9th Annual Conf. Magnetics Japan, p. 301, 1982].

**Esta plantilla (versión 2022) contiene texto de ejemplo para componer y formatear el artículo. Por favor asegúrese de remover todo el texto sobrante de su artículo antes de enviarlo a la revista PGI. Aceptamos sugerencias en:** **congreso.gi.forsai@gmail.com****.**

Breve CV de la autora

**Ana Belén Choque Diaz** es Licenciada en Informática por la Universidad Mayor de San Andrés. Diplomada en Organización y Administración Pedagógica del aula en Educación Superior (CEPIES), Actualmente realiza la Maestría en Informática Forense, Seguridad de la Información y Auditoria Informática en el Postgrado en Informática de la UMSA.

Es miembro del grupo de investigación GI-FORSAI UMSA. Publicó artículo “Open Source en Seguridad Informática”, Revista PGI Nro. 6, Postgrado en Informática UMSA, La Paz 2019.

Email: mi.correo.electrónico@gmail.com. ORCID ID: https://orcid.org/0000-0001-9999-8888.